

山形県立庄内総合高等学校 通信制の課程

令和6年度 入学者募集要項

- 1 入学者受け入れに関する方針（アドミッションポリシー）
 - (1) 学ぶことへの意欲を持ち、主体的に学習へ取り組もうとする生徒を募集します。
 - (2) 時間を管理する意識を身に付け、それを自己の成長に生かすことができる生徒を募集します。
 - (3) 多様性を認め合い、相互の立場を尊重できる生徒を募集します。
- 2 志願資格：次の各号の一に該当する者とする。
 - (1) 令和6年3月に中学校、これに準ずる学校又は義務教育学校を卒業見込みの者若しくは中等教育学校の前期課程（以下「中学校」という。）を修了（以下「卒業」という。）する見込みの者。
 - (2) 中学校を卒業した者。
 - (3) 学校教育法施行規則第95条の各号のいずれかに該当する者。
- 3 学科及び入学定員 普通科 80名
- 4 修業年限 3年以上
- 5 教育課程 別表のとおり。（学校案内を参照のこと）
- 6 出願手続
 - (1) 事前説明
通信制における学習の在り方を理解するため、入学志願者は志願書類提出に先立って、事前説明を受けなければならない。未成年者は保護者と共に説明を受けること。
 - (2) 出願に必要な書類
 - ① 入学願書
本校所定のものに、「山形県立学校の授業料等徴収条例」に基づき入学者選抜手数料として300円の**山形県収入証紙**を貼る。ただし、消印はしないものとする。
 - ② 調査書
在籍又は出身中学校長の作成したもの。なお、成人の志願者（令和6年4月1日現在で18歳以上の者）については、中学校の卒業証明書をもって、調査書に代えることができる。
 - ③ 顔写真4枚（縦4cm×横3cm、裏面に氏名記入のこと）
 - (3) 受付期間及び場所
令和6年3月1日（金）から3月22日（金）16時までとする。ただし、欠員があるとき、又は特別の事情があるときは、令和6年12月中旬まで受け付けるが、定員を満了したときは12月以前でも受付を締め切る。
受付場所は、庄内総合高等学校通信制職員室。
- 7 選考方法 入学者選考は、学力検査は行わず、調査書等を主な資料として行う。
- 8 合格発表 令和6年3月28日（木）までに行い、直接本人に郵送で通知する。
なお、所定の受付期間を過ぎて受け付けた者については、その都度行う。
- 9 入学後の諸経費（前年度実績）

・ 入学料	500円	（入学時）
・ 受講料	1単位あたり 300円	※ ₁
・ 生徒会費、協力会費、諸費	8,820円	（毎受講登録年度）※ ₂
・ 教科書・学習書等代	15,000円	程度（受講登録科目による）
・ 報告課題等郵送料（切手代）	3,000円	程度
・ 卒業時諸納入費	10,000円	程度（卒業時）

※₁ 就学支援金制度の対象となる生徒は、原則、受講料の納付が不要です。
詳しくは、別添のお知らせをご覧ください。

※₂ この他に、行事等に参加する場合に参加費等が発生することがあります。
- 10 その他 ご不明の点は、下記にお問い合わせください。
山形県立庄内総合高等学校通信制の課程

山形県立庄内総合高等学校 通信制の課程

令和6年度 編入学者募集要項

- 1 入学者受け入れに関する方針（アドミッションポリシー）
 - (1) 学ぶことへの意欲を持ち、主体的に学習へ取り組もうとする生徒を募集します。
 - (2) 時間を管理する意識を身に付け、それを自己の成長に生かすことができる生徒を募集します。
 - (3) 多様性を認め合い、相互の立場を尊重できる生徒を募集します。
- 2 志願資格 高等学校等の在学経験があり、修得単位を有する者。
- 3 学科及び入学定員 普通科 定員は本校の教育上支障のない範囲で定める。
- 4 修業年限 3年以上 ただし、前在籍高等学校等において単位を修得した年度又は学期の在籍期間を含む。
- 5 教育課程 別表のとおり。(学校案内を参照のこと)
- 6 出願手続
 - (1) 事前説明
通信制における学習の在り方を理解するため、入学志願者は志願書類提出に先立って、事前説明を受けなければならない。未成年者は保護者と共に説明を受けること。
 - (2) 出願に必要な書類
 - ① 入学願書
本校所定のものに、「山形県立学校の授業料等徴収条例」に基づき入学者選抜手数料として300円の**山形県収入証紙**を貼る。ただし、消印はしないものとする。
 - ② 成績証明書および教育課程表
成績証明書は本校所定の様式で前在籍高等学校長が作成したもの。
 - ③ 顔写真4枚（縦4cm×横3cm、裏面に氏名記入のこと）
 - (3) 受付期間及び場所
令和6年3月1日（金）から3月22日（金）16時までとする。ただし、欠員があるとき、又は特別の事情があるときは、令和6年12月中旬まで受け付けるが、定員の範囲内とする。
受付場所は、庄内総合高等学校通信制職員室。
- 7 選考方法 入学者選考は、学力検査は行わず、成績証明書等を主な資料として行う。
- 8 合格発表 令和6年3月28日（木）までに行い、直接本人に郵送で通知する。
なお、所定の受付期間を過ぎて受け付けた場合は、その都度行う。
- 9 入学後の諸経費（前年度実績）

・ 入学料	500円	（入学時）
・ 受講料	1単位あたり 300円	※ ₁
・ 生徒会費、協力会費、諸費	8,820円	（毎受講登録年度）※ ₂
・ 教科書・学習書等代	15,000円	程度（受講登録科目による）
・ 報告課題等郵送料（切手代）	3,000円	程度
・ 卒業時諸納入費	10,000円	程度（卒業時）

※₁ 就学支援金制度の対象となる生徒は、原則、受講料の納付が不要です。
詳しくは、別添のお知らせをご覧ください。

※₂ この他に、行事等に参加する場合には参加費等が発生することがあります。
- 10 その他 ご不明の点は、下記にお問い合わせください。
山形県立庄内総合高等学校通信制の課程
〒999-7707 庄内町廿六木字三ツ車8番地 電話 0234-45-0136

山形県立庄内総合高等学校 通信制の課程

令和6年度 転入学者受入要項

- 1 入学者受け入れに関する方針（アドミッションポリシー）
 - (1) 学ぶことへの意欲を持ち、主体的に学習へ取り組もうとする生徒を募集します。
 - (2) 時間を管理する意識を身に付け、それを自己の成長に生かすことができる生徒を募集します。
 - (3) 多様性を認め合い、相互の立場を尊重できる生徒を募集します。
- 2 志願資格 高等学校若しくは中等教育学校後期課程（以下「高等学校」という。）に在籍している生徒で、事情により本校通信制の課程に転入学を希望する者
- 3 学科及び入学定員 普通科 定員は本校の教育上支障のない範囲で定める。
- 4 修業年限 3年以上 ただし、現在籍高等学校において単位を修得した年度又は学期の在籍期間を含む。
- 5 教育課程 別表のとおり。（学校案内を参照のこと）
- 6 出願手続
 - (1) 事前の問い合わせ（転学照会）

現在籍高等学校教頭が庄内総合高等学校通信制の課程教頭へ電話等で転入学受入状況の問い合わせ及び志願者の状況説明等の照会をした後、志願者又はその保護者が事前説明の予約をする。
 - (2) 事前説明
通信制における学習の在り方を理解するため、志願者は出願書類提出に先立って、事前説明を受けなければならない。未成年者は保護者と共に説明を受けること。
 - (3) 出願に必要な書類
 - ① 転学照会
在学証明書・成績証明書・「独立行政法人日本スポーツ振興センター災害共済」加入の有無を証するもの。転学照会には転学事由を具体的に記載すること。
 - ② 単位修得状況等調査書および教育課程表
単位修得状況等調査書は本校所定のもので現在籍高等学校長が作成したもの。
 - ③ 顔写真4枚（縦4cm×横3cm、裏面に氏名記入のこと）
 - (4) 受付期間及び場所
令和6年3月1日（金）から3月22日（金）16時までとする。ただし、欠員があるとき、又は特別の事情があるときは、令和6年12月中旬まで受け付けるが、定員の範囲内とする。
受付場所は、庄内総合高等学校通信制職員室。
- 7 選考方法 入学者選考は、学力検査は行わず、転学照会・単位修得状況等調査書等を主な資料として行う。
- 8 合格発表 令和6年3月28日（木）までに行い、直接本人に郵送で通知する。
なお、所定の受付期間を過ぎて受け付けた者については、その都度行う。
- 9 入学後の諸経費（前年度実績）

・ 入学料	500円	（県外及び私立高校からの入学時）
・ 受講料 1単位あたり	300円	※ ₁
・ 生徒会費、協定会費、諸費	8,820円	（毎受講登録年度）※ ₂
・ 教科書・学習書等代	15,000円	程度（受講登録科目による）
・ 報告課題等郵送料（切手代）	3,000円	程度
・ 卒業時諸納入費	10,000円	程度（卒業時）

※₁ 就学支援金制度の対象となる生徒は、原則、受講料の納付が不要です。
詳しくは、別添のお知らせをご覧ください。

※₂ この他に、行事等に参加する場合には参加費等が発生することがあります。
- 10 その他 ご不明の点は、下記にお問い合わせください。
山形県立庄内総合高等学校通信制の課程

山形県立庄内総合高等学校 通信制の課程

令和6年度 科目履修生募集要項

- 1 志願資格 原則として高等学校卒業以上の資格を有する者。
- 2 学科及び入学定員 普通科 定員は若干名とし、本校の教育上支障のない範囲で定める。
- 3 在籍期間 1年間
- 4 教育課程 別表のとおり。(学校案内を参照のこと)
- 5 出願手続
 - (1) 事前説明
通信制における学習の在り方を理解するため、志願者は出願書類提出に先立って、事前説明を受けなければならない。
 - (2) 出願に必要な書類
 - ① 入学願書
本校所定のものに、「山形県立学校の授業料等徴収条例」に基づき入学者選抜手数料として、300円の**山形県収入証紙**を貼る。ただし、消印はしないものとする。
 - ② 高等学校卒業証明書
 - ③ 顔写真4枚(縦4cm×横3cm、裏面に氏名記入のこと)
 - (3) 受付期間及び場所
令和6年3月1日(金)から3月22日(金)16時までとする。この期間を過ぎた場合は受け付けないので、締め切りを厳守のこと。
受付場所は、庄内総合高等学校通信制職員室。
- 6 選考方法
入学者選考は、学力検査は行わず、書類選考とする。
- 7 合格発表
令和6年3月28日(木)までに行い、直接本人に郵送で通知する。
- 8 入学後の諸経費(前年度実績より)

・ 入学料	500円
・ 受講料 1単位あたり	300円
・ 協力会費	5,000円
・ 教科書・学習書等代	10,000円 程度(受講登録科目による)
・ 報告課題等郵送料(切手代)	2,000円 程度
- 9 その他
 - ・ 諸手続き・諸会費の納入は一般生に準ずるが、**学習活動は教科・科目のみ**とする。
 - ・ 就学支援金制度、並びに教科書・学習書の購入費用の補助の対象にはならない。
 - ・ 「独立行政法人日本スポーツ振興センター災害共済」への加入はできない。
 - ・ ご不明の点は、下記にお問い合わせください。

山形県立庄内総合高等学校通信制の課程

〒999-7707 庄内町廿六木字三ツ車8番地 電話 0234-45-0136