

山形県立庄内総合高等学校 通信制の課程

令和8年度 転入学受入要項

- 1 入学受入れに関する方針（アドミッションポリシー）
 - （1）学ぶことへの意欲を持ち、主体的に学習へ取り組もうとする生徒を募集します。
 - （2）時間を管理する意識を身に付け、それを自己の成長に生かすことができる生徒を募集します。
 - （3）多様性を認め合い、相互の立場を尊重できる生徒を募集します。
- 2 学科及び入学定員
普通科 80 名（一般・編入・転入を合わせて）
- 3 志 願
 - （1）志願資格
高等学校若しくは中等教育学校後期課程（以下「高等学校」という。）に在籍している生徒で、事情により本校通信制の課程に転入学を希望する者
 - （2）県外及び外国からの志願の際に必要な手続き
 - ① 県外からの志願
県外から志願する者は、出願する前に本校へ相談した上で、所定の手続きをとること。
 - ② 外国からの志願
外国から志願する者で、日本人学校在籍者及び日本人学校卒業者については、出願する前に本校へ相談した上で、所定の手続きをとること。
 - （3）出 願
 - ① 事前の問い合わせ（転学照会）
現在籍高等学校教頭が庄内総合高等学校通信制の課程教頭へ電話等で転入学受入状況の問い合わせ及び志願者の状況説明等の照会をした後、志願者又はその保護者が事前説明の予約をする。
 - ② 事前説明
通信制における学習の在り方を理解するため、志願者は出願書類提出に先立って、事前説明を受けなければならない。未成年者は保護者と共に説明を受けること。
 - ③ 出願に必要な書類
 - ア 転学照会
在学証明書、成績証明書、「独立行政法人日本スポーツ振興センター災害共済」加入の有無を証するもの（4月入学者は不要）。転学照会には転学事由を具体的に記載すること。
 - イ 単位修得状況等調査書および教育課程表
単位修得状況等調査書は本校所定のもので現在籍高等学校長が作成したもの。
 - ④ 受 付
 - ア 受付期間
令和8年2月24日（火）から3月23日（月）16時まで
ただし、欠員のあるとき、又は特別の事情があるときは、令和8年12月中旬まで受け付けるが、定員を満たしたときは、12月以前でも受付を締め切る。
 - イ 受付場所
庄内総合高等学校通信制職員室
- 4 選 考
入学受入は、学力検査は行わず、転学照会・単位修得状況等調査書等を主な資料として行う。
- 5 合格発表
令和8年3月27日（金）までに行い、直接本人に郵送で通知する。なお、所定の受付期間を過ぎて受け付けた者については、その都度行う。
- 6 そ の 他
 - （1）教育課程と入学後の諸経費については学校案内2026でご確認ください。
（学校案内2026ダウンロードURL <https://www.shonaisogo-h.ed.jp/examinee>）
 - （2）その他ご不明の点は、下記にお問い合わせください。
山形県立庄内総合高等学校 通信制の課程
〒999-7707 山形県東田川郡庄内町廿六木字三ツ車8番地 電話 0234-45-0136

令和8年度 入学志願者の出願の手引き

入学志願形態を確認し、以下の説明をよく読んで間違いのないようにしてください。

1 出願書類

提出書類	志願形態				
	一般入学 (4月)	一般入学 (6月～)	編入学	転入学	科目 履修
① 入学願書	Web 申請	○	○		○
② 転学照会				○	
③ 在学証明書				○	
④ 成績証明書				○	
⑤ 日本スポーツ振興センター災害共済加入証明書			※	○	
⑥ 中学校の調査書	Web 申請	○			
⑦ 成績証明書（本校書式）および教育課程表			○		
⑧ 単位修得状況等調査書および教育課程表				○	
⑨ 高等学校卒業証明書					○
⑩ 顔写真	Web 申請				

2 提出書類についての説明・注意

- ① **入学願書（6月以降の一般入学及び編入学）**
300円（入学者選抜手数料）の**山形県収入証紙**を貼り、消印はしないでください。収入印紙ではないので間違えないようにしてください。
- ② **転学照会（在籍校の書式による）**
- ③ **在学証明書（在籍校の書式による）**
- ④ **成績証明書（在籍校の書式で、各学年の評定と修得単位数が記載されているもの）**
- ⑤ **日本スポーツ振興センター災害共済加入証明書（4月入学者は不要）**
本校所定の書式により、現在籍高等学校に記載を依頼してください。
※ **令和8年度4月以降に在学していた場合、「独立行政法人日本スポーツ振興センター災害共済」の加入の有無を証するものの発行を前在籍校に依頼してください。**
- ⑥ **中学校の調査書（6月以降の一般入学）**
在学（出身）中学校長発行のもの。在学（出身）中学校に発行の依頼をしてください。（**厳封・開封無効**）なお、成人の志願者（令和8年4月1日現在で18歳以上の者）については中学校卒業証明書をもって、調査書に代えることができます。
- ⑦ **成績証明書（本校の書式）および教育課程表**
本校所定の書式により、在籍高等学校に記載・証明を依頼してください。（**厳封・開封無効**）
- ⑧ **単位修得状況等調査書および教育課程表**
本校所定の書式により、現在籍高等学校に記載を依頼してください。また、**6月以降の年度途中での転入学**の場合は、その年度の履修科目の出席時間数の記載も必要です。
- ⑨ **高等学校卒業証明書**
出身高等学校に発行を依頼してください。

3 受付（提出）期間・場所

4月入学の場合は、**令和8年2月24日（火）から3月23日（月）16時まで**です。
この期間を過ぎて志願する場合は下記のとおり指定します。
受付は庄内総合高等学校通信制職員室で行います。

月入学の受付締切りは 月 日（ ）正午です。

入学予定者オリエンテーションは 月 日（ ）午前の予定です。

令和8年度 出願手続き～合格発表の流れ

< 転入学（高等学校、中等教育学校後期課程に在籍している者） >

①事前問い合わせ

在籍している高校の教頭から本校通信制の教頭に転入学を検討している旨の問い合わせをしてください。

②事前説明の予約

事前問い合わせが済んだことを確認してから、本人または保護者が本校に電話をして事前説明の予約をしてください。

③事前説明

本人・保護者・本校の担当教員で個別におこないます。本人が参加できない場合は、事前説明を受けることができません。

調査票の記入（志望理由、現在の状況について）、本校の概況・学習活動・学校生活についての説明、出願手続きについての説明をおこないます（約1時間）。

④出願

在籍校に出願書類の作成を依頼してください。在籍校の職員が必要な書類を本校通信制職員室に持参するか、郵送してください。持参する場合は、事前に電話連絡いただけるとありがたいです。

4月の転入学を希望する場合は、**2月24日～3月23日16時**まで出願してください。

6月以降の転入学を希望する場合は、事前説明の際に出願時期の説明をします。

⑤選考

学力検査はおこなわず、転学照会・単位修得状況等調査書を主な書類として選考をおこないます。

⑥合格発表

令和8年3月27日までに直接本人に郵送で通知します。同時に入学関係書類を送付します。6月以降の編入学者にもその都度同様に通知します。

在籍高等学校へは転学の回答及び関係書類の依頼を送付します。

⑦その他

4月転入学の入学予定者オリエンテーションは、令和8年4月5日、入学式は4月12日の予定です。

6月以降転入学の入学予定者オリエンテーションは入学する前月の末頃におこないます。

令和8年度入学希望者 事前説明会について

1. 目的

- (1) 通信制高校の仕組みや状況を説明し、正しく理解してもらう。
- (2) 入学手続きの円滑化をはかり、あわせて生徒理解を深める。

2. 実施について

- (1) 期 間 令和8年1月9日（金）より
- (2) 受 付 令和8年1月5日（月）より（振替休日の関係で月曜日職員不在日あり）
- (3) 実施日程 ① 1月～3月は原則として金曜日（都合により他の曜日の場合もあり）
② 4月以降は毎週金曜日（特別な事情がある場合は考慮して対応）
③ 当面の日程は以下の表のとおり

月	1 月				2 月	
日	9	16	23	30	6	13
曜日	金	金	金	金	金	金
10:00	○	○		○	○	○
14:00	○	○	○	○	○	○

月	2 月			3 月			
日	20	24	27	3	5	10	18
曜日	金	火	金	火	木	金	水
10:00	○	○			○	○	○
13:30	○	○	○	○	○	○	○
15:00	○	○	○	○	○	○	○

- (4) 実施場所 通信棟 5号室・6号室・7号室

(5) 事前説明申込について

- ① 本人または保護者が直接電話で申し込むことができます
- ② 転入学の場合は、転学照会が済んでからの申込みとなります。
- ③ 当日受付はできません。遅くとも希望日前日の16：00まで予約してください。

(6) その他

- ① 入学願書は2月24日（火）より3月23日（月）16：00までの受付となります。
- ② 出願に必要な書類は、事前説明の際に本人に手渡します。
- ③ 令和8年6月以降の一般・転入学のための事前説明は4月以降となります。詳細については、後日ホームページに掲載します。
- ④ 月曜日が振替休日となり、職員不在のがありますので注意してください。